

ANEXO II

FONDO METROPOLITANO DE LA CULTURA, DE LAS ARTES Y LAS CIENCIAS

CONDICIONES GENERALES Y FORMULARIOS PARA SOLICITAR SUBSIDIOS
LÍNEA PATRIMONIO CULTURAL
DISCIPLINA COLECCIONES
2011

Esta es una línea de subsidios para personas físicas o jurídicas con domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, registrado en el DNI / LE / LC con anterioridad al 01-01-2010, por un monto máximo de hasta 30.000.- (pesos treinta mil).

Los subsidios podrán ser destinados a la preservación, restauración, clasificación o digitalización de colecciones, archivos, fondos o subfondos documentales de valor patrimonial (gráficos, fotográficos, sonoros o filmicos).

La normativa en la que se encuadra son los 1020-04, 115-05 y 2075-07, y la resolución Nº 472-MCGC-2011 y puede ser consultada en la página web del Gobierno de la Ciudad o en la oficina de la Coordinación Administrativa del Fondo Metropolitano de las Artes y las Ciencias.

Presentación

Los proyectos deberán ser presentado en Av. de Mayo 575 – Planta Baja Of. 12, lunes a viernes en el horario de 10 a 17hs, desde el 16 de mayo hasta el 17 de junio de 2010.

Deberá confeccionarse en una carpeta cuyo contenido tendrá que realizarse en computadora impreso a simple faz, en hoja A4, con dos perforaciones y sujetas por un broche. Todas las hojas deberán estar numeradas y firmadas por el solicitante.

Documentación requerida

La presentación deberá respetar el siguiente orden:

1. Carátula: donde conste el título del proyecto y el nombre y apellido del solicitante (se adjunta modelo F2011/01)
2. índice
3. Personas físicas: Fotocopia simple de la primera y segunda hoja del DNI/LE/LC, como también la hoja donde figura el último domicilio. Los únicos documentos aceptados son los antes citados, no aceptándose cédula de identidad, pasaporte, constancia de extravío de DNI, certificación policial de domicilio u otro documento.
4. Personas jurídicas:
 - Copia certificada del estatuto de la entidad o contrato social.
 - Ultima acta de designación de autoridades certificada por notario público.
 - Fotocopia de inscripción en la Inspección General de Justicia (original y 1 copia).
 - Fotocopia de inscripción del CUIT de la entidad (original y 1 copia).
 - Fotocopia de la primera y segunda hoja del documento de identidad del representante legal (original y 1 copia).

5. Carta dirigida al Ministro de Cultura (se adjunta modelo F2011/02)
6. Ficha de presentación de datos (se adjunta modelo F2011/03)
7. Proyecto:
 - Descripción General del proyecto
 - Objetivos
 - Detalle presupuestario del proyecto: Descripción de los gastos a realizarse.
 - Monto máximo: sumatoria de los gastos a realizar según detalle anterior
 - Monto mínimo: parte del detalle presupuestario que permita la concreción del proyecto (aclarar que gastos se solventarán con este monto)
 - Cronograma de ejecución del subsidio. Descripción de los plazos en los que se cumplirán las distintas etapas del proyecto.
 - Curriculum del solicitante o antecedentes del grupo: En el caso de que el proyecto sea desarrollado por un grupo de personas deberán presentarse antecedentes del mismo.
8. Presupuestos: Deberán presentarse dos presupuestos por ítem, debidamente documentado por los proveedores de los bienes o servicios.
9. Fotocopia del comprobante de C.U.I.T. o C.U.I.L.
10. Anexos: Todo material que se adjunte al proyecto (libros, CD'S, videos, etc) deberá estar debidamente asegurados, foliados y firmado como parte de la carpeta. No se aceptará material suelto. En el índice deberá incluirse que material se adjunta.

Importante:

- Revise bien el contenido antes de su entrega, no se aceptarán agregados con posterioridad al ingreso del proyecto.
- Los resultados de la convocatoria estarán disponibles en la página del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires (www.buenosaires.gov.ar/Cultura)

**FONDO METROPOLITANO DE LA CULTURA,
LAS ARTES Y LAS CIENCIAS**

**LÍNEA PATRIMONIO CULTURAL
DISCIPLINA COLECCIONES
2011**

TITULO DEL PROYECTO:

NOMBRE Y APELLIDO:

FONDO METROPOLITANO
de la Cultura, las Artes y las Ciencias

Buenos Aires,de.....de 2011

Señor Ministro de Cultura
Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ing. Hernán Lombardi
Presente

El que suscribe.....

DNI/LE/LC Nº.....con domicilio en.....

.....de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se dirige a Ud. con el objeto de solicitar un subsidio en el marco del Fondo Metropolitano de la Cultura, las Artes y las Ciencias de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

El subsidio solicitado se requiere para el proyecto presentado bajo el título de

.....
.

y se inscribe en la Línea de Subsidios....., Área específica

.....

El monto solicitado es de \$.....(pesos.....),

siendo de utilidad un otorgamiento mínimo de \$.....(pesos.....

.....).

Por la presente certifico que renuncio a toda acción y derecho derivadas del dictado de los decretos Nº 1.020-GCBA-04 y Nº 115-GCBA-05 y la resolución Nº 472-MCGC-11 y normas que declaro conocer y aceptar sus términos.

Sin otro particular, saludo a Ud. atentamente

Firma.....

Aclaración.....

DNI.....

FICHA DE PRESENTACIÓN DE DATOS
LINEA PATRIMONIO CULTURAL – Personas Físicas

Título del Proyecto			
LINEA	PATRIMONIO CULTURAL		
DISCIPLINA	COLECCIONES		
Monto solicitado	\$	Monto Mínimo Solicitado	\$

Datos del Solicitante	
<i>Apellido y Nombres</i>	
<i>Tipo y Nº de doc: DNI / LE / LC</i>	
<i>Número de CUIT / CUIL</i>	
<i>Nacionalidad</i>	
<i>Lugar y Fecha de Nacimiento</i>	
<i>Domicilio inscripto en el D.N.I. (último cambio)</i>	
<i>Domicilio constituido para notificaciones</i>	
<i>Teléfono Principal</i>	
<i>Teléfonos Opcionales</i>	
<i>Correo Electrónico</i>	

**FICHA DE PRESENTACIÓN DE DATOS
LINEA PATRIMONIO – PERSONAS JURÍDICAS**

<i>Título del Proyecto</i>			
<i>Línea</i>			
<i>Disciplina</i>			
<i>Monto Solicitado</i>	\$	<i>Monto Mínimo</i>	\$

<i>Datos del Solicitante</i>	
<i>Razón Social</i>	
<i>Domicilio Legal</i>	
<i>Domicilio Constituido</i>	
<i>Teléfono</i>	
<i>Teléfonos Alternativos</i>	
<i>Correo Electrónico</i>	
<i>Tipo de Sociedad</i>	
<i>Numero de IGJ / INAES</i>	
<i>CUIT</i>	
<i>Información del Representante Legal</i>	
<i>Apellido y Nombre</i>	
<i>DNI / LE / LC</i>	
<i>Tipo de Representación</i>	
<i>Teléfono</i>	
<i>Teléfono Alternativo</i>	
<i>Correo Electrónico</i>	